

E' possibile scaricare i risultati di ogni voce di MaD riservate. Tre sono le possibilità.

Prima possibilità esempio:

- clicca su MaD riservate - Secondaria posto comune/sostegno
- utilizza i filtri per raggiungere i risultati che vuoi ottenere
- clicca sul bottoncino arancione XLS e ottieni un file .xls con i risultati filtrati

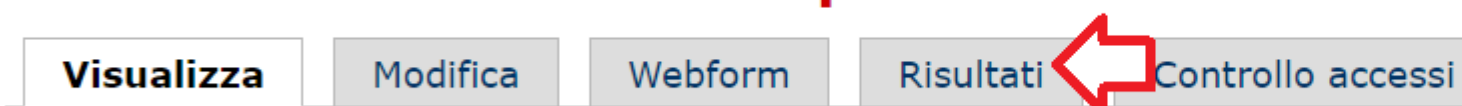
Seconda possibilità esempio:

- clicca su MaD riservate - Secondaria posto comune/sostegno
- utilizza i filtri per raggiungere i risultati che vuoi ottenere
- clicca sul bottoncino arancione DOC e ottieni un file .doc
- aprilo
- in word clicca su Layout
- scegli Margini stretti e orientamento orizzontale

Terza possibilità esempio:

- Clicca su Compila la tua domanda di Messa a Disposizione

Domanda di Messa a Disposizione



Clone content

- Cliccare su Scarica



- In **Formato di esportazione** flagga **Microsoft Excel**
- In COMPONENTI ESPORTATI togli il segno di spunta da INCLUDI TUTTI I COMPONENTI e seleziona solo le voci che interessano

Ad esempio se desidero ottenere i dati di chi ha richiesto posti per scuola dell'Infanzia:

- COGNOME
- NOME
- Tipo di posto Infanzia:
- Titolo di studio per insegnamento Infanzia e/o Primaria:
- VOTO
- Indicare anno di frequenza:

- Specializzazione/Abilitazione per il Sostegno
- Punteggio:
- ALTRI TITOLI
- Non in graduatorie
- Mad in una sola provincia
- Clicco su Scarica e ottengo un file .xls su cui posso lavorare:
 - In Dati attivo Filtro
 - applico i filtri sulle colonne che mi interessano

URL (modified on 20/08/2021 - 22:15):<https://www.icpiola.edu.it/mad/node/11>