



Ministero dell' Istruzione
Istituto Comprensivo Statale "G. Piola"
Via M. d'Azeglio 41 – 20833 Giussano
Tel: 0362/850674 Fax: 0362/850614
e-mail uffici: mbic835007@istruzione.it

Circ. 036/2122

Giussano, 16/10/2021

Ai genitori
Ai docenti
Al personale ATA

Scuole primarie "G. Piola" e "C. Porta"

OGGETTO: Elezione dei rappresentanti dei genitori nel Consiglio di Interclasse

L'assemblea per l'elezione dei rappresentanti dei genitori nel Consiglio di interclasse è convocata in videoconferenza sulla piattaforma "Meet" per

- **mercoledì 27 ottobre 2021, Scuola primaria "G. Piola" di Via M. d'Azeglio**
- **mercoledì 27 ottobre 2021, Scuola primaria "C. Porta" di Via Alessandria**

alle ore 17, con il seguente ordine del giorno:

1. Situazione della classe
2. Presentazione da parte dei docenti delle linee essenziali della programmazione di classe
3. Presentazione del "Patto educativo di corresponsabilità" per i nuovi iscritti e della "Integrazione al patto educativo per l'emergenza Covid – 19"
4. Lettura e commento delle norme relative alle votazioni

Alcuni giorni prima dell'assemblea i genitori riceveranno sulla casella di posta elettronica del figlio/a il link per partecipare alla riunione.

A differenza degli anni scorsi i seggi elettorali non saranno insediati al termine dell'assemblea ma in un giorno diverso:

Scuola primaria "G. Piola"

- **giovedì 28 ottobre 2021, Aula magna Scuola primaria "G. Piola" di Via M. d'Azeglio**

Inizio operazioni di voto: ore 17

Termine delle operazioni di voto: ore 19

Scuola primaria "C. Porta"

- **sabato 30 ottobre 2021, Tunnel di ingresso Scuola primaria "C. Porta" di Via Alessandria**

Inizio operazioni di voto: ore 9

Termine delle operazioni di voto: ore 11

Il seggio elettorale sarà costituito da un presidente e da due scrutatori scelti tra i genitori. Il verbale dell'assemblea, sottoscritto dal docente delegato a presiederlo e da un segretario, farà fede degli argomenti trattati, come pure delle modalità per la costituzione del seggio elettorale.

Entrambi i genitori degli alunni hanno diritto di voto e nel caso di figli frequentanti classi o sezioni diverse il diritto di voto spetta per ciascuna delle classi.

Sarà garantita la segretezza del voto la cui espressione avverrà utilizzando schede vidimate da un membro del seggio elettorale.

Nello scrutinio risulterà eletto il genitore che avrà ottenuto il maggior numero di voti validi.

In caso di parità di voti tra due o più genitori, la scelta sarà effettuata in base all'età.

Procedure di sicurezza per le elezioni dei rappresentanti dei genitori

Solo per la Scuola primaria "G. Piola" per poter accedere al seggio elettorale è necessario essere in possesso del "Green pass" ed esibirlo al personale incaricato per il controllo.

Si comunicano, inoltre, alcune indicazioni da seguire durante le operazioni di voto.

E' rimesso alla responsabilità di ciascun elettore il rispetto di alcune regole basilari di prevenzione quali:

- evitare di uscire di casa e recarsi al voto in caso di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore a 37,5°C;
- accedere ai locali adibiti alle operazioni di voto, una persona alla volta, indossando correttamente la mascherina; in attesa di entrare a scuola i genitori aspetteranno il proprio turno all'esterno;
- evitare assembramenti nelle aree esterne e rispettare le norme sul distanziamento sociale;
- al momento dell'accesso nei locali e prima di ricevere la scheda e la matita, procedere alla igienizzazione delle mani con il gel idroalcolico messo a disposizione. Compilate le operazioni di voto, è consigliata una ulteriore detersione delle mani prima di lasciare il seggio.

Si consiglia ai genitori di portare con sé una penna da utilizzare al momento del voto.

Quanto agli scrutatori, durante la permanenza nei locali scolastici, devono indossare la mascherina chirurgica, mantenere sempre la distanza di almeno un metro dagli altri componenti del seggio e di due metri dagli elettori, procedere ad una frequente e accurata igiene delle mani. Durante le operazioni di spoglio delle schede è consigliato l'uso dei guanti.

Nel corso delle operazioni di voto i collaboratori scolastici procederanno a periodiche procedure di disinfezione delle superfici di contatto.

Compiti del Consiglio di Interclasse

1. Il Consiglio di Interclasse è la sede più diretta per coordinare e ampliare la collaborazione tra le componenti scolastiche (docenti, genitori).
2. I principali compiti del Consiglio di Interclasse (solo docenti) consistono nell'analizzare la situazione degli alunni per fasi successive: programmare, in base a tale analisi, le attività didattiche; stabilire le strategie, le modalità di intervento e gli strumenti di lavoro comuni per il conseguimento degli obiettivi programmati; ricercare tutti i possibili punti di collegamento delle varie discipline; verificare in itinere la programmazione per adeguarla alla situazione degli alunni.
3. Il Consiglio di Interclasse (solo docenti) individua i casi di scarso rendimento e/o di comportamento poco corretto degli alunni, allo scopo di programmare ogni possibile recupero.
4. Programma interventi, individua e affronta le problematiche educative – didattiche per consentire agli alunni di partecipare con profitto alle attività della classe, per il conseguimento di una adeguata formazione di base.
5. Propone le attività e le iniziative da inserire nella programmazione e/o nel PTOF, l'adozione dei libri di testo e l'acquisto dei sussidi didattici.
6. Le riunioni del Consiglio di Interclasse sono presiedute dal docente delegato dal dirigente scolastico e devono sempre essere verbalizzate dal segretario. Il Consiglio si riunisce in ore non coincidenti con l'orario delle lezioni con scadenza mensile e secondo il calendario delle attività, salvo casi di estrema necessità.
7. I rappresentanti dei genitori verranno informati sulle varie attività e sulle diverse problematiche riguardanti le classi e la scuola; essi hanno, inoltre, il diritto di convocare, nei modi e nelle forme concordate con il dirigente, assemblee dei genitori, per illustrare più dettagliatamente l'andamento didattico e disciplinare della classe.

Il Dirigente scolastico

Roberto Di Carlo

*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.Lgs. n.39/1993)*